

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных образовательных услуг и ведении иной приносящей доход деятельности

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании образовательных услугах в МБОУ Лицее № 3 (далее - Положение) разработано в соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации (главы 4, 22, 25-29, 39, 54, 59); Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей"; Федеральным законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" №273 от 29.12.2012 г; Законом Российской Федерации "О некоммерческих организациях"; Законом Российской Федерации "О бухгалтерском учете"; Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2013 г. № 706; Приказом Министерства образования РФ от 10 июля 2003 г. № 2994 "Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования"; Уставом МБОУ Лицея № 3 (далее - Лицей).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Лицея, и определяет порядок и условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг (далее по тексту - платные услуги) в Лицее.

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в Лицее.

1.4. Применяемые термины:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - МБОУ Лицей № 3;

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.5. Лицей предоставляет платные услуги в целях: наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций.

1.6. Лицей оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если лицензия предусмотрена действующим законодательством), в соответствии с перечнем услуг, предусмотренных Уставом Лицея.

1.9. Лицей вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием.

1.10. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику платные услуги в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательных программ) и условиями договора.

1.11. Отказ от предлагаемых Лицеом платных дополнительных образовательных услуг не влияет на участие обучающегося в реализации общеобразовательных программ.

1.12. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности Лицея.

1.13. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу.

II. Виды платных услуг

2.1. МБОУ Лицей №3 оказывает следующие платные виды деятельности, не являющиеся основными (приносящая доход деятельность), в том числе образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц:

- сдача в аренду или передача в безвозмездное пользование закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления недвижимого имущества в порядке, установленном Учредителем;

- торговля покупными товарами, оборудованием;

- прокат оборудования, спортивного инвентаря, компьютерной и оргтехники (вычислительных машин, множительной техники);

- оказание полиграфических услуг по тиражированию учебных, учебно-методических и других материалов, копировально-множительных услуг;

- организация и проведение мероприятий, разработка сценариев, реализация проектов и программ в учреждениях, организациях, предприятиях;

- реализация творческих работ, выполненных обучающимися и работниками Учреждения;

- организация изучения специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;

- организация курсов по подготовке детей к обучению в школе;

- образование для взрослых;

- реализация списанного имущества юридическим и физическим лицам;

- организация и проведение индивидуальных консультаций по вопросам готовности детей к обучению на уровне начального общего образования;

- предоставление спортивного зала населению для занятий физической культурой и спортом;

- проведение занятий в группах по волейболу, баскетболу, общефизической подготовке для детей, для взрослых.

2.2. Перечень платных видов деятельности, не являющихся основными (приносящая доход деятельность), в том числе образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц формируется на основе изучения спроса.

Изучение спроса осуществляется Лицеом путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан и может меняться в зависимости от потребностей обучающихся и населения и возможностей исполнителя.

III. Порядок осуществления

деятельности по оказанию платных образовательных услуг

3.1. При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы Лицея.

3.2 Планирование деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг осуществляется на текущий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей образовательного учреждения.

3.3. Лицей оказывает платные образовательные услуги на добровольной основе при наличии утвержденных директором соответствующих образовательных программ, планов, расписаний занятий.

3.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания. Средства, полученные Лицеом при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются заказчиком.

3.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Лицеом образовательных услуг.

3.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.7. Порядок приема, перевода и отчисления обучающихся, а также размер оплаты за их обучение на договорной основе, вопросы о заключении договоров, не изложенные в настоящем Положении, определение обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству РФ и Уставу, определяет директор Лицеа.

3.8. Для организации предоставления платных образовательных услуг Лицею необходимо:

- уведомить Департамент образования администрации г. Саров об организации деятельности по предоставлению конкретных видов образовательных услуг в текущем учебном году, выбранных на основании проведенных мониторинговых исследований (изучение спроса на образовательные услуги с помощью устного или письменного опроса родителей (законных представителей));

- согласовать тариф на платную услугу в соответствии с Порядком согласования тарифов на платные услуги, планируемые к оказанию в плановом периоде, муниципальными бюджетными и муниципальными казенными Учреждениями, подведомственными Департаменту образования Администрации г. Саров, утвержденным приказом "Об утверждении порядка согласования тарифов на платные услуги" от 02.03.2011 № 90п (в редакции приказа от 25.12.2012 № 798п);

- издать приказ об организации конкретных видов платных образовательных услуг с определением кадрового состава, занятого предоставлением этих услуг, назначить ответственного за организацию платных образовательных услуг с определением круга его обязанностей;

- для ознакомления Заказчиков подготовить перечень платных образовательных услуг с определенной договорной стоимостью одного часа услуги на человека или группу обучающихся и представить его на общем родительском собрании;

- принять заявления у родителей детей, желающих получать платные образовательные услуги, на основании которых сформировать группы, составить график оказания платных образовательных услуг с указанием времени, помещений и тех работников, кто их оказывает.

- произвести расчет размера родительской платы, исходя из определенной договорной стоимости одного часа платных образовательных услуг на человека, количества учебных часов по утвержденной программе и графика оказания услуг и заключить с Заказчиками договоры на оказание платных образовательных услуг.

3.9. До заключения договора «Заказчик» должен быть обеспечен полной и достоверной информацией об организации, осуществляющей образовательную деятельность, содержащей следующие сведения:

- Устав;

- свидетельство о государственной аккредитации на осуществление образовательной деятельности, настоящее положение и другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;

- адрес и телефон Лицеа;

- адрес и телефон учредителя муниципальной образовательной организации;

- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных и платных дополнительных образовательных, услуг.

При необходимости могут предоставляться и другие необходимые документы (формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т. д.)

3.10. Директор Лицея на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной образовательной услуги (режим работы, расписание занятий). Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся не ранее чем через 40 минут после окончания уроков, предусмотренных недельным расписанием. (Проведение занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг до окончания уроков в классе или группе обучающихся запрещается);
- кадровый состав (ответственный, педагоги), и его функциональные обязанности;
- план доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного потребителя для определения цены услуг;
- учебная программа, включающая учебный план;

3.11. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров Лицея и родителей (законных представителей) обучающихся. При необходимости заключается договор с Заказчиками на оказание платной сопутствующей услуги. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.12. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Учреждения, его местонахождение;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Учреждения и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учреждения и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Учреждения, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения
- им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

3.13. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Лицея в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.14. Оказание дополнительных платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

3.15. Оплата дополнительных платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре.

IV. Порядок осуществления иной приносящей доход деятельности

4.1. Приносящая доход деятельность может быть предпринимательской деятельностью, либо иной приносящей доход деятельностью, связанной с получением целевых средств из бюджетов различного уровня в виде благотворительных и спонсорских взносов.

4.2. Для организации предоставления платных услуг по иной приносящей доход деятельности Лицею необходимо:

- уведомить Департамент образования администрации г. Саров об организации деятельности по предоставлению конкретных видов образовательных услуг в текущем учебном году, выбранных на основании проведенных мониторинговых исследований (изучение спроса на образовательные услуги с помощью устного или письменного опроса родителей (законных представителей));

- согласовать тариф на платную услугу в соответствии с Порядком согласования тарифов на платные услуги, планируемые к оказанию в плановом периоде, муниципальными бюджетными и муниципальными казенными Учреждениями, подведомственными Департаменту образования Администрации г. Саров, утвержденным приказом "Об утверждении порядка согласования тарифов на платные услуги" от 02.03.2011 № 90п (в редакции приказа от 25.12.2012 № 798п);

- издать приказ об утверждении тарифа на платную услугу;

- для ознакомления «Заказчика» подготовить перечень платных услуг с определенной договорной стоимостью одного часа услуги;

4.3. Лицей обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- Устав;

- свидетельство о государственной аккредитации на осуществление образовательной деятельности, настоящее положение и другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;

- адрес и телефон Лицея;

- адрес и телефон учредителя муниципальной образовательной организации;

- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных и платных дополнительных образовательных услуг;

При необходимости могут предоставляться и другие необходимые документы (формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т. д.)

4.4. Деятельность Лицея, приносящая доход оформляется договорами, заключаемыми Учреждением с «Заказчиком» услуг (работ) по договору, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Договоры оформляются в соответствии с требованиями гражданского законодательства.

4.5. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Учреждения, его местонахождение;

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

- место нахождения или место жительства заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Учреждения и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учреждения и (или) заказчика;

- права, обязанности и ответственность Учреждения и заказчика;

- стоимость услуг, порядок их оплаты;

- сроки действия договора;

- порядок изменения и расторжения договора;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

4.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Лицея в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.7. Оказание платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

4.8. Оплата платных услуг производится в сроки, указанные в договоре.

V. Порядок получения и расходования денежных средств.

5.1. Средства, поступившие в Лицей от всех видов платной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы поступают на лицевой счет, открытый в Департаменте финансов Администрации г. Саров.

5.2. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится ежемесячно (может производиться за два месяца, квартал, полугодие).

5.3. Потребитель оплачивает услуги путем перечисления денежных средств на лицевой счет Лицея.

5.4. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в Лицей в соответствии с Планом ФХД. План ФХД корректируется по мере необходимости.

Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

5.5. Лицей по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг. Полученный доход расходуются на следующие цели Лицея:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы сотрудников;
- уплата налогов и страховых взносов во внебюджетные фонды;
- обеспечение содержания сданного в аренду имущества;
- другие цели, не запрещенные законодательством РФ.

5.6. Расходование целевых средств, полученных Лицеём, определяет даритель (жертвователь).

5.7. Сотрудники бухгалтерии Лицея ведут учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

5.8. Доход от оказания платных образовательных услуг может распределяться следующим образом:

Заработная плата определяется в соответствии с договором об оказании услуг, должна быть фиксированной и в процентном отношении может составлять:

- Педагогам, занятым в работе установить оплату в размере 30% от полученного дохода от оказания платных образовательных услуг.

Оплату производить в соответствии с заключенными договорами подряда (гражданско-правовыми договорами).

- Премияльные выплаты директора - 5% от доходов от оказания платных образовательных услуг.

- Премияльные выплаты организатора и главного бухгалтера - 3% от доходов от оказания платных образовательных услуг.

- Премияльные выплаты вспомогательного персонала - до 3% от доходов от оказания платных образовательных услуг.

Премияльные выплаты назначаются приказом директора 1 раз в квартал.

Премияльные выплаты директору назначаются приказом директора Департамента образования Администрации г. Саров.

5.9. Доход от оказания платных услуг от ведения иной приносящей доход деятельности может распределяться следующим образом:

Заработная плата определяется в соответствии с договором об оказании услуг, должна быть фиксированной и в процентном отношении может составлять:

- Премииальные выплаты директора - 5% от доходов от оказания платных услуг от ведения иной приносящей доход деятельности.

- Премииальные выплаты главного бухгалтера - 3% от доходов от оказания платных образовательных услуг от ведения иной приносящей доход деятельности.

Премииальные выплаты главного бухгалтера назначаются приказом директора 1 раз в квартал.

Премииальные выплаты директору назначаются приказом директора Департамента образования Администрации г. Саров.

VI. Ответственность исполнителя и Заказчика при оказании платных услуг.

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательных программ), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных услуг;

- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;

- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

- расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

6.6. Исполнитель в лице руководителя Лицея вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке в следующих случаях:

- в случае отсутствия оплаты со стороны Заказчика согласно условиям договора;

- в случае несвоевременной оплаты со стороны Заказчика согласно условиям договора;

- в случае систематического отсутствия обучающегося на занятиях, организованных исполнителем;

- в случае систематического грубого нарушения дисциплины.

VII. Кадровое обеспечение оказания платных услуг.

7.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники Лицея;

- посторонние специалисты.

7.2. Оплата труда работников Лицея, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором (дополнительным соглашением) и согласно утвержденному плану расходов по данной услуге.

7.3. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий — от 30 до 45 минут).

VIII. Организационные вопросы осуществления платной деятельности.

8.1. Расчет стоимости оказываемых услуг, в том числе образовательных, производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- заработная плата;
- страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;
- амортизация имущества;
- коммунальные расходы;
- расходы на обслуживание здания.

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

8.2. Директором и главным бухгалтером Лицея в соответствии с Уставом принимают решения по принципиальным вопросам и основным направлениям платной деятельности.

8.3. Руководство и финансовый контроль за платной деятельностью Лицея осуществляют директор и главный бухгалтер.

8.4. Лицей вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Без согласия учредителя Лицей не вправе принимать решения о сдаче в аренду особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества и недвижимого имущества.

IX. Заключительная часть

9.1. Лицей имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству.

Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом директором Лицея.

Настоящее Положение может быть отменено только приказом директора.

9.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.