

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Лицей № 3" города Сарова**

ПРИНЯТЫ

с учетом мнения
Совета Учреждения
протокол от 11.01.2021 № 3

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом МБОУ Лицея № 3
от 25.05.2023 № 165/П

Правила

**приема на обучение по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила на обучение в МБОУ Лицей № 3 разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177, Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные общеобразовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным Постановлением Правительства Нижегородской области от 12 мая 2014 года № 321 и внесенными в него изменениями, Уставом МБОУ Лицея № 3.

1.2. Правила приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации в МБОУ Лицей № 3 (далее Лицей) на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

1.3. Прием на обучение на уровень основного общего и среднего общего образования проводится на основе индивидуального отбора.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Лицей на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.

1.5. Правила приема в Лицей на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.6. Прием на обучение в Лицей проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.7. Прием в Лицей осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.8. При приеме на обучение Лицей знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со Уставом Лицея, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся (правилами внутреннего распорядка обучающихся).

1.9. При приеме на обучение в Лицей по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

1.10. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона. Сроки приема заявлений и документов о зачислении по результатам индивидуального отбора устанавливаются приказом Лицея.

1.11. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

лично в МБОУ Лицей № 3 (г. Саров, ул. Чапаева, д.16);

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении на официальный адрес Лицея: 607188, Нижегородская область, г. Саров, ул. Чапаева, д.16;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Лицея 13_sar@mail.52gov.ru или иным способом с использованием сети Интернет;

Лицей осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Лицей вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

1.12. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

1.13. Образец заявления о приеме на обучение размещается Лицеом на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

1.14. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Лицея и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Лицея родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательной программе основного общего образования предоставляется личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой ранее обучался обучающийся.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.15. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

1.16. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.17. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за

прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

1.18. Лицей осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Лицей персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.19. Директор Лицея издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

1.20. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Лицей, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2. Индивидуальный отбор при приеме либо переводе в МБОУ Лицей № 3 для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

2.1. Прием в классы МБОУ Лицея № 3 с углубленным изучением отдельных предметов регламентируется Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным Постановлением правительства Нижегородской области от 12 мая 2014 года № 321 " Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения " (с изменениями), Уставом МБОУ Лицея № 3.

2.2. Участниками индивидуального отбора могут быть все граждане, имеющие право на получение основного общего и среднего общего образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования.

2.3. Лицей при осуществлении индивидуального отбора обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создает условия гласности и открытости при организации индивидуального отбора, обеспечивает объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

2.4. Сроки проведения индивидуального отбора в Лицее:

2.4.1. Плановый ежегодный индивидуальный отбор проводится:

при приеме на обучение по образовательным программам основного общего образования в период с 1 апреля по 30 июня;

при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования в период с 1 июня по 31 июля.

Даты начала и окончания индивидуального отбора устанавливаются ежегодно приказом о проведении индивидуального отбора в МБОУ Лицей № 3 на соответствующий уровень образования не позднее, чем за 30 дней до начала индивидуального отбора.

2.4.2. При наличии свободных мест в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами – в течение 30 дней после появления вакантного места.

2.5. Индивидуальный отбор при приеме или переводе на обучение по образовательным программам основного общего образования организуется в следующих случаях:

2.5.1. При приеме в Лицей при формировании классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов.

2.5.2. При приеме в Лицей при формировании классов профильного обучения.

2.5.3. При переводе внутри Лицея или при зачислении в порядке перевода из иной образовательной организации для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

2.6. Индивидуальный отбор при приеме или переводе на обучение по образовательным программам среднего общего образования организуется в следующих случаях:

2.6.1. При приеме в Лицей для углубленного изучения отдельных учебных предметов, организации профильного обучения.

2.6.2. При переводе внутри Лицея или при зачислении в порядке перевода из иной образовательной организации для углубленного изучения отдельных учебных предметов, организации профильного обучения.

2.7. Лицей размещает для граждан на своем информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" извещение о проведении индивидуального отбора:

при организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее, чем за 30 календарных дней до даты начала индивидуального отбора;

при организации в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест – не позднее, чем за 10 календарных дней до начала индивидуального отбора.

В извещении о проведении индивидуального отбора указывается следующее:

количество мест в классах (группах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов, классах (группах) профильного обучения;

процедура и сроки проведения индивидуального отбора (в том числе всех его этапов, указанных в пункте 2.15 настоящих Правил);

дата начала и окончания приема заявлений;
примерная форма заявления;
перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания, количество и формы проведения вступительных испытаний;
перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора;
и иная информация необходимая для проведения индивидуального отбора.

2.8. Участие в индивидуальном отборе осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

2.9. Лицей может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Заявление подается:

в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее, чем за 7 рабочих дней до даты начала вступительных испытаний;

в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест – конкретные даты устанавливаются путем публикации информации на официальном сайте и стенде Лицея (при этом прием заявлений должен завершаться не более, чем за 7 рабочих дней до даты начала вступительных испытаний).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

дата и место рождения ребенка;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

перечень учебных предметов, планируемых к изучению на углубленном уровне либо профиль обучения.

Вместе с заявлением родители (законные представители) ребенка представляют:

согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

документы (копии документов), подтверждающие индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио) в соответствии с подпунктами 2.14.1-2.14.6 пункта 2.14 настоящих Правил и перечнем, устанавливаемым Лицеом в соответствии с подпунктом 2.14.7 пункта 14 настоящих Правил;

документы (копии документов), содержащие информацию об итоговых отметках обучающегося за предыдущий период обучения (класс) по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне или в рамках профильного обучения - для участников индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам основного общего образования;

документы (копии документов), содержащие информацию о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии) - для участников индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Документы (копии документов) представляются в следующем виде: копия с предъявлением оригинала документа или надлежащим образом заверенная копия документа. При представлении незаверенной копии документа с предъявлением оригинала документа, член приемной комиссии образовательной организации сличает копию документа с его оригиналом и заверяет копию.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью члена приемной комиссии Лицея.

Копии представленных при приеме документов хранятся в Лицее на время обучения ребенка.

В случае отказа в зачислении в Лицей по итогам индивидуального отбора копии представленных документов выдаются родителю (законному представителю) ребенка на основании его личного заявления.

2.10. Для организации индивидуального отбора в Лицее создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии:

2.10.1. В случае организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее, чем за 7 рабочих дней до даты начала индивидуального отбора.

2.10.2. В периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест – не позднее 3-х рабочих дней после появления вакантного места.

В состав приемной, предметных и конфликтной комиссий Лицея могут входить руководящие и педагогические работники образовательной организации, а также

привлеченные эксперты. Член конфликтной комиссии Лицея не может входить в состав предметной комиссии.

Приемная комиссия Лицея создается с целью решения организационных вопросов, связанных с организацией индивидуального отбора, проведения экспертизы представленных документов.

Предметные комиссии Лицея создаются образовательной организацией в целях организации и проведения вступительных испытаний.

Конфликтная комиссия Лицея создается в целях рассмотрения апелляций о несогласии с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора.

Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы приемной, предметных и конфликтной комиссий Лицея устанавливается приказом директора Лицея.

В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора при формировании приемной и конфликтной комиссий Лицея обеспечивается участие в их работе представителей родительской общественности из числа членов совета Учреждения.

2.11. Организация индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам основного общего образования осуществляется по следующим критериям:

итоговая отметка обучающегося за предыдущий период обучения (класс) по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне;

индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио);

результаты вступительных испытаний.

Вступительные испытания в Лицей проводятся по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне.

Количество вступительных испытаний не должно превышать трех.

2.12. Организация индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования осуществляется по следующим критериям:

результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии);

индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио);

результаты вступительных испытаний.

Вступительные испытания проводятся по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне.

Количество вступительных испытаний не должно превышать трех.

2.13. Формы проведения вступительных испытаний (тестирование, собеседование, контрольная работа, сочинение, комплексная работа и т.п.) определяются Лицеєм самостоятельно.

2.14. В перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора, включаются:

2.14.1. Победа и призовые места в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников.

2.14.2. Участие в региональном, заключительном этапах всероссийской олимпиады школьников, международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

2.14.3. Результативность участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, включенных в перечни, ежегодно формируемые Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

2.14.4. Результативность участия в региональных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений.

2.14.5. Успешное освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования на углубленном уровне или в рамках профильного обучения (отметки "хорошо" и "отлично" по учебным предметам, ранее изучавшимся на углубленном уровне или в рамках и профильного обучения и планируемых к изучению на углубленном уровне или в рамках профильного обучения).

2.14.6. Средний балл аттестата об основном общем образовании (для участников индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования).

2.14.7. Другие индивидуальные учебные достижения обучающегося в соответствии с приказом о проведении индивидуального отбора в МБОУ Лицей № 3.

2.15. Индивидуальный отбор осуществляется в четыре этапа:

1 этап - прием документов, указанных в пунктах 2.8, 2.9 настоящих Правил;

2 этап - экспертиза документов, указанных в пунктах 2.8, 2.9 настоящих Правил, и проведение вступительных испытаний;

3 этап - составление предварительного и итогового рейтингов достижений участников индивидуального отбора;

4 этап - принятие решения о зачислении в образовательную организацию.

2.16. Экспертиза документов проводится приемной комиссией образовательной организации по балльной системе согласно критериям, предусмотренным пунктами 2.11 и 2.12 настоящих Правил, в порядке, установленном приказом о проведении индивидуального отбора в МБОУ Лицей № 3.

2.17. Вступительные испытания оцениваются предметной комиссией образовательной организации по балльной системе, установленной приказом о проведении индивидуального отбора в МБОУ Лицей № 3.

2.18. В предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора включаются участники индивидуального отбора, набравшие по итогам 2 этапа не меньше минимального балла, установленного приказом о проведении индивидуального отбора в МБОУ Лицей № 3.

2.19. Приказом о проведении индивидуального отбора в МБОУ Лицей № 3 на случай наличия у нескольких участников индивидуального отбора одинакового рейтингового места по итогам 3 этапа устанавливаются перечень приоритетных индивидуальных учебных достижений обучающегося из числа, указанных в подпунктах 2.14.1-2.14.3 пункта 2.14 настоящих Правил по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне.

2.20. Предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора оформляется протоколом приемной комиссии Лицея в сроки, установленные приказом о проведении индивидуального отбора в МБОУ Лицей № 3, не превышающие 5 рабочих дней после окончания вступительных испытаний.

2.21. Ознакомление родителей (законных представителей) с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется в порядке:

в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии Лицея;

в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест – в течение 3-х рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии Лицея.

2.22. В случае несогласия с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора, родители (законные представители) ребенка имеют право не позднее, чем в течение 2 рабочих дней после дня ознакомления с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора, направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию Лицея.

2.23. Конфликтная комиссия Лицея рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора в сроки, установленные приказом о проведении индивидуального отбора в МБОУ Лицей № 3, не превышающие 4 рабочих дней с момента регистрации заявления.

2.24. Протоколом приемной комиссии Лицея оформляется итоговый рейтинг достижений участников индивидуального отбора в сроки, установленные приказом о проведении индивидуального отбора в МБОУ Лицей № 3, не превышающие 2 рабочих

дней. Приемная комиссия Лицея принимает решение о рекомендации директору Лицея к зачислению в Лицей по итогам индивидуального отбора.

2.25. Ознакомление родителей (законных представителей) с итоговым рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии Лицея в порядке, установленном приказом о проведении индивидуального отбора в МБОУ Лицей № 3.

2.26. Зачисление в Лицей оформляется приказом директора Лицея в соответствии с настоящим Порядком.